
Merkblatt für die Wohnungsrückgabe

1. Rückgabetermin

Bitte setzen Sie sich *mindestens einen Monat vor der Wohnungsrückgabe* mit dem für die von Ihnen bewohnte Liegenschaft zuständigen Verwalter in Verbindung, damit der genaue Zeitpunkt der Wohnungsrückgabe vereinbart werden kann. Sofern Sie bei der Wohnungsrückgabe nicht persönlich anwesend sein können, bitten wir Sie, uns eine schriftliche Vollmacht für Ihren Vertreter zuzustellen, damit dieser mit uns rechtsverbindliche Abmachungen treffen kann.

2. Instandstellungsarbeiten

Bitte beachten Sie die *Allgemeinen Bestimmungen zum Mietvertrag*, insbesondere den Abschnitt „Rückgabe des Mietobjektes“. Die gemieteten Räumlichkeiten sind bis zum Kündigungstermin in vertragsgemäsem Zustand zu übergeben. Durch Sie verursachte *Schäden* sind vor Beendigung des Mietverhältnisses *beheben* zu lassen. *Renovationsarbeiten* dürfen *nur durch von uns anerkannte Fachleute* ausgeführt werden. Die Notwendigkeit solcher Arbeiten wird anlässlich der Wohnungsrückgabe oder, sofern Sie dies wünschen, bei einer vorher stattfindenden Wohnungsbesichtigung durch uns entschieden.

3. Reinigung

Die Räume und Einrichtungen sind *einwandfrei zu reinigen*, wobei auch das Holzwerk, die Rolläden oder Fensterläden und die Fenster (bei Doppelverglasung auch die Innenseite) gründlich gereinigt werden müssen. Zur Wohnung gehörende *textile Bodenbeläge* müssen *durch ein Fachgeschäft gereinigt werden*. Der entsprechende Nachweis ist anlässlich der Wohnungsrückgabe zu erbringen. Nicht einwandfrei gereinigte Wohnungen müssen durch uns einer Nachreinigung unterzogen werden, wobei diese Kosten zu Ihren Lasten gehen.

4. Schlüssel

Bei der Wohnungsrückgabe sind *sämtliche Schlüssel* zu übergeben, auch solche, die nachträglich durch Sie beschafft wurden. Sofern die im Inventarverzeichnis aufgeführten Schlüssel (Originalschlüssel) nicht zurückgegeben werden, wird aus Sicherheitsgründen der *Schlosszylinder ersetzt*. Die entsprechenden Kosten müssen wir Ihnen verrechnen.

5. Vereinbarungen mit dem nachfolgenden Mieter

Allfällige Vereinbarungen, welche Sie mit dem Mietnachfolger treffen, berühren das Mietverhältnis nicht. Sie sind verantwortlich für die vertragsgemässe Rückgabe der Wohnung und die Entfernung durch Sie eingebrachter Gegenstände. Auf die Entfernung von eingebrachten Gegenständen (z.B. Teppichen) kann nur verzichtet werden, wenn der nachfolgende Mieter eine Erklärung unterzeichnet, durch die er bestätigt dass er bei seinem Wegzug für die Entfernung der übernommenen Gegenstände und für die Instandstellung allfälliger Schäden haftet.

6. Möblierte Appartements

Die Möbel und alle Einrichtungsgegenstände sind einwandfrei zu reinigen. Die Fenstervorhänge werden durch uns gereinigt. Die entsprechenden Kosten werden dem Mieter in der Schlussabrechnung belastet.

Bitte nicht vergessen!

Rechtzeitige Abmeldung bei der Einwohnerkontrolle. Abmeldung beim *Elektrizitätswerk*, damit die Stromzähler rechtzeitig abgelesen werden können. Meldung an die zuständige *Kreistelefondirektion*, damit Ihr Telefonanschluss ausser Betrieb gesetzt werden kann.

Vor dem Umzug: Bekanntgabe der *neuen Adresse an die Poststelle*, damit später eintreffende Postsachen nachgesandt werden können.

Wir danken für Ihre Bemühungen für eine reibungslose Vorbereitung und Durchführung der Wohnungsrückgabe und wünschen Ihnen alles Gute.



SEIT 1982 IHR
IMMOBILIENPARTNER

VERMOPLAN AG
BAUBERATUNG · BAUPLANUNG
VERMITTLUNG · VERWALTUNG

ETZELSTR. 1 · POSTFACH 236
8730 UZNACH
Tel. 055 285 11 00
Fax 055 285 11 12
www.vermoplan.ch